



**A mentorálás pedagógiája
szakirányú továbbképzési szak
levelező munkarendű
magyar képzési nyelvű
képzésének
KÉPZÉSI PROGRAMJA**

**Elfogadta a Szenátus SZ–X/31.1/2025/2026. (2026. VI. 29.)
számú határozatával**

Hatályos 2026. év július hónap 21. napjától

**Érvényes a tanulmányaikat 2026/2027. tanév tavaszi félévétől
megkezdő hallgatókra**

1. A képzés alapvető adatai.....	4
1.1. A szak és a szakképzettség.....	4
1.2. A képzés profilja	4
1.3. Duális, kooperatív képzés	4
1.4. Képzési idő és kreditérték	4
1.5. A képzés munkarendje, képzésszervezés	5
1.6. A képzés nyelve	5
1.7. A képzés felelősei	5
1.8. A felvétel feltételei	5
2. A képzés tartalma, sajátosságai és követelményei	5
2.1. A képzés célja, minőségbiztosítási rendszere.....	5
2.2. Általános kompetenciák	7
2.3. Szakmai kompetenciák.....	8
2.3.1. Képzési és kimeneti követelmények.....	8
2.3.2. A képzés sajátos kompetenciái	10
2.4. A képzés alapvető szerkezeti elemei	11
2.4.1. A szakmai gyakorlat.....	11
2.4.2. Szakdolgozat, diplomamunka.....	11
2.4.3. Szabadon választható tantárgyak	11
2.4.4. Ismeretkörök	12
2.4.5. Specializációk.....	12
2.5. Értékelési és ellenőrzési módszerek	12
2.5.1. Tanulmányi teljesítményértékelési módszerek.....	13
2.5.2. Szaknyelvi kompetenciák.....	15
2.5.3. Szakmai gyakorlat	15
2.5.4. Kritériumkövetelmények	15
2.5.5. Szakdolgozat-készítés.....	15
2.5.6. Záróvizsga	16
2.6. Munkaerőpiaci kapcsolódások.....	18
2.7. Specializálódás a képzés során.....	20

2.8. A mesterképzési szak sajátosságai	20
3. Kompetenciamérések.....	20
4. Mobilitási ablak	20
5. Mikrotanúsítványokkal összefüggő rendelkezések, modulok.....	21
6. A képzés mintatanterve.....	22
6.1. A képzés mintatanterve	22
6.2. Tantárgyi megfeleltetés a korábbi mintatantervvvel.....	22

1. A képzés alapvető adatai

1.1. A szak és a szakképzettség

A szak megnevezése

magyarul: a mentorálás pedagógiája szakirányú továbbképzési szak

angolul: mentoring education postgraduate specialisation programme

A szakképzettség megnevezése

magyarul: pedagógus a mentorálás pedagógiája szakterületen

angolul: teacher in the field of mentoring education

Végzettségi szint

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

1.2. A képzés profilja

Képzési szint: szakirányú továbbképzés

A képzés

Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti besorolása: 6. szint

Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerinti besorolása: 6. szint

ISCED 2011 szerinti besorolása: 6. szint

ISCED-F 2013 szerinti besorolása: 0188

képzési terület szerinti besorolása: pedagógusképzés

orientációja: elméletorientált

FIRgráf¹ elérhetősége: <https://firgraf.oh.gov.hu/felsooktatasi-kepzesek/kepzes/TTOVNJG/>

1.3. Duális, kooperatív képzés

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

1.4. Képzési idő és kreditérték

Képzési idő: 2 félév

¹ Az Oktatási Hivatal központi képzésnyilvántartási felületén (<https://firgraf.oh.gov.hu/felsooktatasi-kepzesek/>) az adott képzés adatlapja (pl. vegyészmérnöki alapképzés esetén <https://firgraf.oh.gov.hu/felsooktatasi-kepzesek/kepzes/BSZKVEM/>)

Megszerzendő kreditek száma: 60 kredit

1.5. A képzés munkarendje, képzésszervezés

A képzés munkarendje: levelező

A képzés megszervezésének részletes leírása: A képzés jelenléti és távolléti oktatási formákat egyaránt használ. A gyakorlati órák jelenléttel, az elméleti órák távolléti oktatással kerülnek megvalósításra. A jelenléti foglalkozásokra félévente 1-4 alkalommal pénteken, illetve a heti pihenő-napon kerül sor. A távolléti oktatás zárt rendszerű képzésmenedzsment-rendszeren (Moodle és Teams) történik.

1.6. A képzés nyelve

A képzés nyelve: magyar

A magyar nyelven folyó képzés sajátosságai: a képzésben nincsenek kötelezően idegen nyelven teljesítendő tantárgyak, modulok, illetve választhatóan idegen nyelven teljesíthető tantárgyak, modulok.

A nem magyar nyelven folyó képzés sajátosságai: Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

1.7. A képzés felelősei

A képzésért felelős kar: Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

Szakfelelős: Dr. Kattein-Pornói Rita

1.8. A felvétel feltételei

Jogszabályban, Felvételi szabályzatban és a felsőoktatási felvételi tájékoztatóban meghatározott feltételek a következők szerint:

Legalább alapképzésben (vagy azzal egyenértékű főiskolai szintű képzésben) óvodapedagógus, tanító, közismereti tanár, illetve szakmai tanár vagy szakoktató szakon szerzett oklevél.

Különös felvételi követelmények: 3 év oktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat.

2. A képzés tartalma, sajátosságai és követelményei

2.1. A képzés célja, minőségbiztosítási rendszere

A pedagógus életpálya-modell által támogatott tanártovábbképzés keretében olyan szakemberek képzése, akik a köznevelés és szakképzés terepén tanuló tanárjelöltek számára szakszerűen biztosítják az egyéni összefüggő iskolai gyakorlatok koordinálását, mentorálását. Ennek keretében

felkészítést nyújtani a közismereti és szakmai pedagógusképzés gyakorlati mentorainak, hogy a kötelező egyéni szakmai gyakorlat ideje alatt korszerű tudás-tartalommal, módszertani ismeretekkel felvértezve támogassák a tanár-jelölteket és gyakornokokat, a gyakornokok segítésére vonatkozó korszerű tudással, pozitív emberi tulajdonságokkal rendelkezzenek, akik felkészültségüket a felsőoktatás, a közoktatás és a szak-képzés számára egyaránt hasznosítani tudják. A pedagógus életpálya-modell által támogatott tanártovábbképzés keretében olyan szakemberek képzése, akik a köznevelés és szakképzés terepén tanuló tanárjelöltek számára szakszerűen biztosítják az egyéni összefüggő iskolai gyakorlatok koordinálását, mentorálását. Ennek keretében felkészítést nyújtani a közismereti és szakmai pedagógusképzés gyakorlati mentorainak, hogy a kötelező egyéni szakmai gyakorlat ideje alatt korszerű tudástartalommal, módszertani ismeretekkel felvértezve támogassák a tanárjelölteket és gyakornokokat, a gyakornokok segítésére vonatkozó korszerű tudással, pozitív emberi tulajdonságokkal rendelkezzenek, akik felkészültségüket a felsőoktatás, a közoktatás és a szakképzés számára egyaránt hasznosítani tudják.

Összhangban a képzési és kimeneti követelményekkel, e szakaszban részletesen bemutatandó a képzés átfogó célrendszere: a program célja, hogy olyan mentorpedagógusokat képezzen, akik a pedagógiai gyakorlat tervezésében, szervezésében és elemzésében magas szintű elméleti és módszertani tudással rendelkeznek, valamint képesek a pályakezdő pedagógusok szakmai fejlődésének és reflektív gondolkodásának támogatására. A képzés alapvető tudományos fókuszterületei közé tartozik a pedagógiai és pszichológiai tudományok, a tanulás- és tanításelmélet, a kompetenciafejlesztés, a mérés-értékelés, valamint a digitális pedagógia. Szakmai fókuszában a mentorálás elméleti és gyakorlati megközelítése, a tanárjelöltek és pályakezdők támogatásának korszerű módszerei, továbbá az inkluzív és támogató nevelési környezet kialakítása áll.

A program során fejlesztendő főbb tudásterületek és készségek közé tartozik: a reflektív pedagógiai gondolkodás, a konstruktív kommunikáció és problémamegoldás, a mentori szerephez szükséges szociális és interperszonális készségek, a tanulási folyamatok irányításához kapcsolódó módszertani tudás, a digitális taneszközök tudatos alkalmazása, valamint a pedagógusok szakmai szocializációját támogató kompetenciák. A képzés ezzel hozzájárul ahhoz, hogy a végzettek képesek legyenek a köznevelés és szakképzés aktuális és jövőbeni kihívásainak kezelésére, különös tekintettel a pedagóguspálya fenntarthatóságára, a lemorzsolódás csökkentésére, a tanári utánpótlás minőségi támogatására és a tanulóközpontú oktatás erősítésére.

A végzett hallgatók jellemzően a közoktatásban, a szakképzésben, valamint a felsőoktatás gyakorlóiskoláiban, továbbá pedagógiai szakszolgálatokban és intézményfenntartói környezetben helyezkednek el, ami alátámasztja a képzés munkaerőpiaci relevanciáját és társadalmi beágyazottságát. A program nem tartalmaz specializációkat, a képzési célok egységesen a teljes képzési programra vonatkoznak.

Az ESG-minőségbiztosítási standardoknak való megfelelés

Az ESG-minőségbiztosítási standardoknak való megfelelés – Mentorpedagógus szakirányú továbbképzés

A képzés célrendszere és szerkezete összhangban van az Európai Felsőoktatási Térség Minőségbiztosítási Standardjaival és Irányelveivel (ESG 2015), különösen az alábbi területeken:

1.1 – A minőségbiztosítási politika:

A képzési célok illeszkednek az intézmény minőségbiztosítási politikájához, és hozzájárulnak a tanárképzési kínálat folyamatos fejlesztéséhez, valamint a pedagóguspálya támogatásához. A stratégiai prioritások között hangsúlyos a tanárjelöltek és gyakornokok szakmai támogatása, a pályakezdő pedagógusok beilleszkedésének elősegítése.

1.2 – Képzési programok tervezése és jóváhagyása:

A képzés tervezése szakmai és társadalmi igényekre épült, a folyamatban oktatók, gyakorlóiskolák, munkaerőpiaci szereplők, szakmai szervezetek és hallgatói képviselők is részt vettek. A célok világos, mérhető tanulási eredményeken keresztül kerültek meghatározásra, különösen a mentorálási kompetenciák és a reflektív pedagógiai gondolkodás fejlesztésére fókuszálva.

1.3 – Hallgatóközpontú tanulás, oktatás és értékelés:

A program a hallgatók aktív tanulását és önállóságát támogatja. A tanulásszervezés során kiemelt szerepet kap a reflektív gondolkodás, a portfóliókészítés, az óramegfigyelés és a gyakorlati mentorálási feladatok. Az értékelés kompetenciaalapú, hangsúlyozva a szakmai felelősségvállalást és a gyakorlati készségek fejlesztését.

1.4 – Hallgatói előmenetel, elismerés és oklevélkiadás:

A képzés biztosítja az átlátható előmeneteli feltételeket, a teljesítményértékelés egységes, következetes és igazságos. A korábban megszerzett szakmai tapasztalat beszámítható, az oklevél kiadását az egyéni teljesítmény és a szakdolgozat sikeres teljesítése alapozza meg.

1.9 – Programok folyamatos nyomon követése és időszakos felülvizsgálata:

A képzés céljai és tartalma rendszeres felülvizsgálaton mennek keresztül. Az értékelés alapját hallgatói visszajelzések, végzett hallgatók pályakövetése, valamint az iskolai mentorpedagógusok és fenntartók visszajelzései adják. A munkaerőpiaci igényekhez igazodva a tantervi elemek folyamatosan frissülnek.

1.10 – Ciklikus külső minőségbiztosítás:

A képzési program szorosan kapcsolódik az intézményi és nemzeti akkreditációs, valamint külső minőségbiztosítási eljárásokhoz. A program időszakos értékelése beépül a BME és az Oktatási Hivatal által koordinált minőségbiztosítási rendszerbe.

2.2. Általános kompetenciák

Az Nftv. 11. § (2) bekezdés, 114/P. § (2) bekezdés b) pont és a KKK által meghatározott általános kompetenciák megszerzését biztosító tantárgyak:

Általános kompetencia	Tantárgyak [tantárgykód, tantárgynév]
digitális kompetenciák (digitális kompetenciák és szakmaspecifikus digitális készségek, a médiatudatosság, a biztonságos internethasználat, valamint digitális technológia hatékony alkalmazása tanulási célok elérését szolgáló digitális megoldások ismerete)	– Digitális pedagógia BMEGT51STK5005-00 – Mentorálás módszerei I–II. (digitális eszközök mentorálásban) BMEGT51STK5026-00, BMEGT51STK5021-00

Általános kompetencia	Tantárgyak [tantárgykód, tantárgynév]
mesterséges intelligencia (MI alapú eszközök és eljárások, valamint ezek ismerete és alkalmazása a képzéshez kapcsolódóan)	– Digitális pedagógia (MI-alapú tanulástámogató eszközök) BMEGT51STK5005-00 – Kötelezően választható tantárgy: Mesterséges intelligencia és az oktatás BMEGT51STK5114-00, Digitális pedagógia BMEGT51STK5005-00, Gyermekjog BMEGT51STK5116-00
a tudásalapú gazdasághoz kapcsolódó pénzügyi- és vállalkozói ismeretek fejlesztése	– Mentori munka tervezése és szervezése BMEGT51STK5022-00 – Pedagógusi kompetenciák és fejlesztésük BMEGT51STK5023-00
egészségfejlesztési ismeretek, testnevelés [Nftv. 11. § (2) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítania kell testi és lelki egészségfejlesztést is beleértve a rendszeres testmozgás és sporttevékenység megszervezését (...)]	– Pedagógusi kompetenciák és fejlesztésük BMEGT51STK5023-00 – Az órai megfigyelés módszerei BMEGT51STK5028-00 – A mentorálás pszichológiája BMEGT51STK5024-00
fenntartható fejlődési alapismeretek (az SDG ² megvalósítását szolgáló ismeretek és képességek)	– Pedagógusi kompetenciák és fejlesztésük BMEGT51STK5023-00 – Mentori munka tervezése és szervezése BMEGT51STK5022-00
környezet-, baleset-, munka- és fogyasztóvédelmi ismeretek	– Mentori munka tervezése és szervezése BMEGT51STK5022-00 – A mentorálás gyakorlata BMEGT51STK5025-00 – Mentori szerepek és feladatok BMEGT51STK5027-00
korruptiómegelőzési alapismeretek	– Mentori szerepek és feladatok BMEGT51STK5027-00
az Ipar 4.0 alapú működés és technológiai tudás, a kibernetikai rendszerek, önszervező mechanizmusok, valamint a digitalizáció és automatizáció munkaerőpiacon strukturális változásokat indukáló következményeinek ismerete (csak a műszaki, az informatika képzési terület alap- és mesterképzési szakjain, a gazdaságtudományok képzési terület üzleti szakjain, és a természettudomány képzési terület szakjain)	– Digitális pedagógia BMEGT51STK5005-00 – Kötelezően választható tantárgy : Mesterséges intelligencia és az oktatás BMEGT51STK5114-00, Digitális pedagógia BMEGT51STK5005-00, Gyermekjog BMEGT51STK5116-00

2.3. Szakmai kompetenciák

2.3.1. Képzési és kimeneti követelmények

A képzést elvégző hallgató kompetenciái (a KKK szerint):

Tudása

1. Ismeri a portfólióval kapcsolatos hagyományos és online rendszereket, dokumentumokat.

² Lásd részletesen: <https://sdgs.un.org/goals>

2. Ismeri a kompetenciafejlesztés elméletét és módszertanát.
3. Ismeri a pedagógusképzés és pedagógus-továbbképzés rendszerét, követelményeit.
4. Tisztában van a pedagógusi gyakorlatot meghatározó nézetek szerepével, ismeri alakításuk lehetőségeit.
5. Ismeri a pedagóguspálya választásának, elhagyásának és a pályán maradásnak soktényezős hátterét.
6. Ismeri a pedagógusjelöltekkel, pályakezdőkkel való foglalkozás és a felnőttképzés specifikumait, a tanácsadás szakmai követelményeit és etikai elvárásait.
7. Ismeri a reflektív gondolkodás, a szakmai elemzés fejlesztésének módszereit, technikáit.
8. Ismeri az intézmények szervezeti működésének sajátosságait, a szervezeti jellemzők hatását a pedagógusok munkájára.
9. Ismeri a pedagógusok munkájához kapcsolódó legújabb kutatási és fejlesztési eredményeket.
10. Széles körű szakmai tájékozottsággal rendelkezik, ismeri a szakterületéhez kapcsolódó szakirodalmi forrásokat, a szakirodalmi folyóiratokat, alternatív pedagógiai lehetőségeket.

Képességei

1. Képes a gyakornok tanórai és tanórán kívüli tapasztalatszerzésének irányítására.
2. Képes a gyakornok munkájának nyomon követésére, fejlesztő értékelésére.
3. Képes a gyakornok szakmai szocializációjának támogatására, segítésére.
4. Képes a gyakornok önálló elképzeléseinek támogatására, szakszerű elemzésére és a megvalósítás reális értékelésére.
5. Képes segíteni a gyakornokot abban, hogy megtalálja a személyiségéhez illeszkedő saját szakmai fejlődési útját.
6. Képes a szabályozók, tények, helyzetek elemzésére és értékelésére támaszkodva a gyakornok teljesítményét (eredményeit) meghatározni, illetve ezek eléréséhez tevékenységet, tartalmat, eszközt, módszert választani vagy fejleszteni, adaptálni.
7. Képes a pedagógiai nézetrendszer és gyakorlat változását, tökéletesítését támogató, bátorító mentorálási környezet kialakítására.
8. Képes a pályakezdő kompetenciáit felmérni, ezen alapuló fejlődését megtervezni és megfelelő módszertani kultúrával támogatni.
10. Képes a gyakornok szakmai kompetenciáit és fejlődését szakmailag megalapozottan, a fejlődést támogatóan értékelni.
11. Képes hatékony szakmai együttműködésre, egyenrangú kommunikációra, konstruktív problémamegoldásra pályakezdőkkel és kollégákkal is.

Attitűdje

1. Attitűdje elfogadó, támogató, türelmes.
2. Hitelessége saját pedagógusi gyakorlatában és munkatapasztalatában gyökerezik.
3. Felelősséget érez gyakornoka/tanárjelöltje folyamatos szakmai fejlődéséért.
4. Igényli és elfogadja gyakornoka/tanárjelöltje visszajelzéseit, és felhasználja azokat folyamatos önfejlesztése érdekében.
5. Fontosnak tartja a folyamatos önreflexiót a saját mentortanári fejlődése érdekében.
6. Figyelemmel kíséri a mentori, támogató szereppel és a támogatás módszertanával kapcsolatos szakirodalmat, gyakorlati fejlesztéseket, és ezen a területen is folyamatosan képi magát.

Autonómiája és felelőssége

1. Döntéseiben a szakmai önreflexió és az önkorrekció jellemzi.
2. Együttműködés és felelősségvállalás jellemzi szakmájával, szakterületével, illetve azok képviselőivel kapcsolatban.
3. Jelentős mértékű önállósággal rendelkezik a mentorálási folyamat átfogó és speciális kérdéseinek felvetésében, kidolgozásában, szakmai nézetek képviselésében, indoklásában.
4. Egyenrangú partner a szakmai kooperációban, a mentorálás szereplőivel, végiggondolja és képviseli az adott szakterület etikai kérdéseit.

2.3.2. A képzés sajátos kompetenciái

Pedagógus szakirányú továbbképzés 31 éve működik Egyetemünkön. Az alábbiakban megadott program-specifikus kompetenciák a mentorpedagógus képzésnek a BME-n megvalósított változatára jellemző sajátosságokat tükrözik. Ezek a kompetenciák tükrözik a Képzési és Kimeneti Követelményekben (KKK) meghatározott alapkövetelményeken, és az intézményi profilhoz, a kutatásalapú, digitális és innovációorientált képzési környezethez, valamint a tanárképzés és tanártámogatás aktuális kihívásaihoz való alkalmazkodást szolgálják.

A kompetenciák célja, hogy a képzés végzettjei ne csupán megfeleljenek a szakirányú továbbképzés általános követelményeinek, hanem olyan speciális tudással, készségekkel és hozzáállással is rendelkezzenek, amelyek révén kulcsszerepet tölthetnek be a pedagógus-utánpótlás támogatásában, a tanárjelöltek és pályakezdők szakmai fejlődésének mentorálásában, valamint az oktatási innováció és digitalizáció előmozdításában.

Az Egyetem által biztosított képzés sajátosságainak megfelelően a képzést elvégző hallgató a KKK-ban meghatározott kompetenciákon túlmenően a következő kompetenciákkal is rendelkezni fog:

Kompetenciaterület	Képzésspecifikus kompetencia
Tudás	1. Magas szintű ismeretekkel rendelkezik a mentori folyamatok pszichológiai, pedagógiai és szervezeti alapjairól.
	2. Elméleti és gyakorlati szinten érti a reflektív pedagógiai gondolkodás, a tanulásirányítás és a tanári kompetenciafejlesztés elveit.
	3. Ismeri a digitális pedagógia és az MI-alapú oktatási eszközök lehetőségeit a tanárképzésben.
	4. Átfogóan ismeri a fenntartható fejlődéshez, inklúzióhoz és integritáshoz kapcsolódó nevelési feladatokat.
Képesség	1. Képes tanárjelöltek és pályakezdők mentorálására, szakmai fejlődésük irányítására és támogatására.
	2. Alkalmazza a korszerű digitális és online eszközöket, beleértve az MI-t is, a tanítási és mentorálási folyamatban.
	3. Képes mérési-értékelési módszerek kidolgozására és alkalmazására a tanárjelöltek előrehaladásának nyomon követésére.
	4. Hatékonyan szervez és vezet reflektív megbeszéléseket, hospitálásokat, mikrotanításokat.
Attitűd	1. Nyitott a digitális és módszertani innovációkra, kezdeményező azok alkalmazásában a tanárképzésben.
	2. Elkötelezett a szakmai etika, az átláthatóság és a korrupciómegelőzés mellett a pedagógiai munkában.
	3. Empatikusan, támogatóan és konstruktívan közelít a tanárjelöltekhez és pályakezdőkhöz.
	4. Érzékenyen kezeli a kulturális, társadalmi és generációs sokszínűséget a mentorálás során.
Önállóság és felelősség	1. Önállóan képes mentorprogramokat tervezni, szervezni és lebonyolítani intézményi keretek között.
	2. Felelősséget vállal a mentoráltak szakmai fejlődéséért, a biztonságos, támogató tanulási környezet megteremtéséért.
	3. Tudását és tapasztalatait aktívan megosztja más pedagógusokkal, közösségi szakmai hálózatokban is részt vesz.
	4. Képes döntéseket hozni komplex, bizonytalan oktatási helyzetekben, figyelembe véve a pedagógus-életpálya kihívásait és a fenntartható nevelési gyakorlatokat.

2.4. A képzés alapvető szerkezeti elemei

2.4.1. A szakmai gyakorlat

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

2.4.2. Szakdolgozat, diplomamunka

A szakon készítendő szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

2.4.3. Szabadon választható tantárgyak

A szabadon választható tantárgyakhoz rendelt kreditértéke: 5 kredit.

2.4.4. Ismeretkörök

A KKK-ban meghatározott ismeretkörök és az egyes tantárgyak ismeretkörökbe sorolása, az ismeretkör felelőse:

Ismeretkör elnevezése; (kredittartománya a KKK szerint)	Tantárgyak megnevezései, kódjai; kreditértékei	Ismeretkör összegzett kreditértéke	Ismeretkör felelős
Mentori és tanári szerepek és ismeretek 20 kr	Mentorálás módszerei I. –5 kr BMEGT51STK5021-00 A mentori munka tervezése és szervezése–5 kr BMEGT51STK5022-00 Pedagógusi kompetenciák és fejlesztésük–5 kr BMEGT51STK5023-00 A mentorálás gyakorlata– 5 kr BMEGT51STK5025-00	20 kredit	Dr. Kattein-Pornói Rita
A tanulási-tanítási folyamatok irányításával kapcsolatos ismeretek 10 kr	A mentorálás pszichológiája– 5 kr BMEGT51STK5024-00 Digitális pedagógia– 5 kr BMEGT51STK5005-00	10 kredit	Dr. Kattein-Pornói Rita
Mérés-értékelési ismeretek 5 kr	Az órai megfigyelés módszerei– 5 kr BMEGT51STK5028-00	5 kredit	Dr. Kattein-Pornói Rita
Korszerű tantárgy-pedagógiai ismeretek 10 kr	Mentorálás módszerei II. –5 kr BMEGT51STK5026-00 Mentori szerepek és feladatok– 5 kr BMEGT51STK5027-00	10 kredit	Dr. Szandi-Varga Péter
Szakdolgozat 10 kr	Szakdolgozat BMEGT51STK5029-00 Kutatásmódszertani ismeretek BMEGT51STK5004-00	10 kredit	Dr. Kanczné dr. Nagy Katalin
Szabadon választható tantárgyak 5 kr	az Egyetem által meghirdetett szabadon választható tantárgyak köréből választható	5 kredit	

2.4.5. Specializációk

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

2.5. Értékelési és ellenőrzési módszerek

Az egyes tantárgyakban kizárólag olyan értékelési és ellenőrzési módszerek alkalmazhatók, amelyeket e képzési program meghatároz.

Az értékelési módszerek általános leírása, célrendszere (hogyan felelnek meg az értékelési módszerek az ESG 1.3-nak):

Az értékelési és ellenőrzési módszerek – írásbeli vizsga, szóbeli vizsga, portfólió, prezentáció, csoportmunka, projektfeladat, házi feladat – egy tantárgyon belül, a tantárgy jellegéhez és céljához illeszkedően, vegyesen alkalmazhatók. A hallgatókat az első konzultáció előtt vagy annak elején tájékoztatni kell az értékelés szempontjairól, eljárásrendjéről és súlyozásáról. Az értékeléssel egyidőben, de legfeljebb az értékelést követő első héten visszajelzést kell nyújtani a hallgatóknak a teljesítésükkel kapcsolatos részletesebb információk nyújtásával. A tájékoztatás formáját – ami lehet írásbeli vagy szóbeli, egyéni vagy csoportos – az oktatók maguk választják ki a tantárgy jellegéhez, illetve a teljesítés módjához igazítottan.

2.5.1. Tanulmányi teljesítményértékelési módszerek

A képzés során alkalmazott tanulmányi teljesítményértékelési módszerek típus szerinti részletes leírását a következő táblázat tartalmazza. A tantárgyak értékelési módszerei ezekből érdemben nem térhetnek el, a képzésben egységesen és következetesen alkalmazandók.

Értékelési módszer	Módszertani leírás, tipikus megvalósítási módok	Az értékelés teljesítésének átlagos időtartama, vagy tipikus időkerete, perc vagy óra	Az értékelésre való hallgatói felkészülés átlagos időtartama, óra
szóbeli vizsga	A vizsga a tantárgyat oktató előtt történik. 10 perc felkészülési időt kell biztosítani. A vizsga párbeszédes jellegű szóbeli értékelés, amely – az oktató döntése alapján – alapulhat strukturált kérdésekre adott (tétel-sor, témakör-lista) feleleten (összefüggő kifejtés) vagy kérdések és válaszok nem strukturált sorozatán (pl. probléma-szituációk megoldása).	15–20 perc	45 óra
írásbeli vizsga	Az írásbeli vizsga az oktató döntése alapján kifejtős (nyílt végű) vagy felelet választós (zárt végű), illetve kevert típusú kérdéseket tartalmazó feladatlapok kitöltése által történik. A vizsga jelenléttel vagy online (Moodle) felületen is megvalósítható. A kitöltés szabályaira vonatkozó szóbeli vagy írásbeli	30–240 perc	45 óra

Értékelési módszer	Módszertani leírás, tipikus megvalósítási módok	Az értékelés teljesítésének átlagos időtartama, vagy tipikus időkerete, perc vagy óra	Az értékelésre való hallgatói felkészülés átlagos időtartama, óra
	tájékoztató után, a feladathoz mért arányos idő biztosításával, a hallgatók megoldják a feladatokat.		
házi feladat	Előre megadott szempontok alapján komplex vagy átfogó feladat készítése. A hallgató otthon készül fel és készíti el munkáját írásban, melyet megadott időre feltölt a Moodle rendszerbe.		-komplex házi feladat (két-három hetes határidővel): 10 óra; -átfogó házi feladat (legalább egy hónapos határidővel): 36 óra.
projektfeladat	A projektfeladatok általános célja a hallgatók a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése. A projektfeladatok lehetnek egyénileg vagy csoportosan végzett munkák. A kiinduló témát az oktató határozza meg, mely hallgatói kezdeményezésre formálható. Csoportos munkavégzés esetén a csoportok kialakítása az oktató és a hallgatók együttműködése által valósul meg.	15-60 perc (a bemutatás, beszámoló időtartama)	legalább 120 óra
portfólió	A portfólió általános célja a hallgatók reflektív szemléletének fejlesztése. Megadott szempontok alapján gyűjteményt kell összeállítaniuk, melyet – megbeszélte jellemzők alapján – elemezniük szükséges. A portfóliónak része a saját munkavégzésre való reagálás.	15–60 perc (a bemutatás, beszámoló időtartama)	legalább 120 óra
prezentáció	A prezentáció általános célja a retorikai készségek, a digitális kompetenciák, valamint – csoportos prezentáció esetén – az együttműködés fejlesztése. Az oktató, a tantárgy célkitűzéseitől függően, dönt arról, hogy egyéni vagy csoportos prezentációt kér. A téma, a felkészülés és a bemutatás szabályai előre	15–30 perc (a bemutatás, beszámoló időtartama)	legalább 100 óra

Értékelési módszer	Módszertani leírás, tipikus megvalósítási módok	Az értékelés teljesítésének átlagos időtartama, vagy tipikus időkerete, perc vagy óra	Az értékelésre való hallgatói felkészülés átlagos időtartama, óra
	megbeszélésre kerülnek. A prezentációt követően a hallgatók közösen megvitatják az előadás tartalmát, az előadásmódot, valamint – csoportos prezentáció esetén – a felkészülés és az előadás alatti kooperációt.		
csoportmunka	A csoportmunka a szemináriumokon alkalmazott módszer, melynek fő célja az érdeklődés felkeltése, a tanulók közötti interakciók biztosítása, a vitakészség, a kommunikációs és a kooperációs kompetenciák fejlesztése. Az oktató az óra vezetése közben bármikor alkalmazhat csoportmunkát. A csoportok kialakítása – az óra céljainak megfelelően – lehet spontán vagy irányított.	5–30 perc (a bemutatás, beszámoló, vita időtartama)	5-30 perc

2.5.2. Szaknyelvi kompetenciák

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

2.5.3. Szakmai gyakorlat

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

2.5.4. Kritériumkövetelmények

A hallgatóknak kötelező részt venniük a BME által szervezett munka-, baleset-, környezet- és tűzvédelmi oktatáson, amely az első félévben, tanév elején kerül megtartásra.

2.5.5. Szakdolgozat-készítés

1. A záródolgozat-készítést szolgáló tantárgy felvételének előzetes követelményei: -
2. A záródolgozat tartalmi és formai követelményei:

A záródolgozat tartalma a nevelési-oktatási intézményekben megvalósuló mentorációs tevékenységhez kötődik. A formai követelményekre vonatkozó sablon és leírás a Műszaki Pedagógia Tanszék honlapján található az alábbi linken: <https://www.mpt.bme.hu/dokumentumtar.html>

3. *A záródolgozat készítés nyelvétől eltérő nyelven történő készítésének szabályai:*

A záródolgozat készítése magyar nyelven történik, de a tanszékvezető a tvsz 138.§ (8) alapján ettől való eltérést engedélyezhet.

4. *A záródolgozat-készítés folyamata:*

A képzés első félévében a hallgató témavezetőt választ. A témavezető és a téma kiválasztása a Moodle felületén történik. A félév során a témavezető segítségével kialakításra kerül a feladatmeghatározás, melyet szintén a Moodle felületén kell rögzíteni. A hallgatónak legalább 3 alkalommal konzultálnia kell a témavezetővel.

5. *A záródolgozat-készítés értékelésének szempontjai:*

A hallgató aktivitása a szakirodalom feldolgozásában és elemzésében, valamint a kutatómódszertan alkalmazásában. Mesterséges intelligencia alkalmazása esetén az igénybevétel tényét a mű minden értékelt részén (dolgozat főszövege, táblázatok, kivonatok stb.) megfelelően fel kell tüntetni. Utolni kell a használat tényére, az algoritmus/eszköz általánosan ismert nevére, utólag, kérésre ellenőrizhető módon meg kell őrizni a használat során alkalmazott utasításokat. Ezen túlmenően a kutatási dokumentációban jelölni kell a mesterséges intelligencia által előállított szöveg-rész(ek) kezdetét és végét.

6. *A záródolgozat tartalmi (szakmai) értékelésének szempontjai:*

- *A szakdolgozat felépítése (20 pont),*
- *A téma kifejtésének mélysége (50 pont),*
- *Szakirodalmi tájékozottság és a hivatkozások szakszerűsége (20 pont),*
- *A dolgozat formai, esztétikai megjelenése (10 pont).*

2.5.6. Záróvizsga

A záróvizsga a szakdolgozat és a tantervben előírt tárgyakból tett szóbeli vizsgákból áll (felkészülési idő legalább 30 perc), amelyet a hallgatónak egy napon, folyamatosan kell letennie.

A szóbeli vizsga kérdéssorát a jelöltek a záróvizsga előtt 30 nappal megkapják.

A jelölt a vizsgát akkor kezdheti meg, ha a záróvizsga-bizottság szakdolgozatát, a bíráló véleményét figyelembe véve legalább elégséges (2) minősítéssel elfogadta. Az elégtelen szakdolgozat ki-javításának feltételeit a TVSz határozza meg.

A záróvizsga tantárgycsoportjai

Záróvizsga tantárgycsoport kódja	Záróvizsga tantárgycsoport megnevezése	Záróvizsga tantárgycsoportba sorolt mintatantervi tantárgyak (tantárgynév, tantárgykód)
ZVE 01	Szakdolgozat védeése	Szakdolgozat BMEGT51STK5029-00
ZVE 02	Mentori és tanári szerepek és ismeretek	Az órai megfigyelés módszerei-BMEGT51STK5028-00

Záróvizsga tantárgycsoport kódja	Záróvizsga tantárgycsoport megnevezése	Záróvizsga tantárgycsoportba sorolt mintatantervi tantárgyak (tantárgynév, tantárgykód)
		Mentorálás módszerei I.- BMEGT51STK5021-00 Mentorálás módszerei II.- BMEGT51STK5026-00 Mentori szerepek és feladatok– BMEGT51STK5027-00 A mentori munka tervezése és szervezése BMEGT51STK5022-00 Pedagógusi kompetenciák és fejlesztésük BMEGT51STK5023-00

1. Szakdolgozat védés [ZVE01]

A szakdolgozat az alábbi szempontok szerint kerül értékelésre:

- A dolgozat tartalmi tagolása és az egyes részek egymásra épülésének logikája.
- A téma tárgyalásának felépítése, az elemzés szakszerűsége, a javaslatok alátámasztása, illetve a kutatási módszer megfelelősége/korszerűsége.
- Hazai és nemzetközi források feldolgozása, megfelelő felhasználása, ábrák, táblázatok és irodalmi források hivatkozásai, ezek követhetősége, ill. az irodalomjegyzék tartalmassága.
- A kivitelezés, külalak szabályossága, a terjedelmi követelmények betartása és az illusztrálás bősége, eredetisége, tartalmi követelmények tételsor (nagyobb tematikus egységek felsorolása vagy konkrét átfogó kérdések megadása) VAGY kompetencialista formájában

2. Mentori és tanári szerepek és ismeretek záróvizsga tételsor [ZVE02]

1. tétel A mentori munka szerepe és célja a pedagógus életpályán.

Gyakorlati feladat: Mutassa be egy konkrét példán, hogyan támogatná egy pályakezdő pedagógus beilleszkedését az intézmény szervezeti kultúrájába!

2. tétel Mentori szerepek és feladatkörök.

Gyakorlati feladat: Szituációs gyakorlatban ismertesse, hogyan oldaná fel a mentorált és egy tantestületi tag közötti konfliktust!

3. tétel A mentorált–mentor kapcsolat alapelvei (bizalom, partnerség, reflektivitás).

Gyakorlati feladat: Készítsen rövid beszélgetési tervet egy első mentorált-találkozóra!

4. tétel Tanóramegfigyelés módszerei és szempontjai.

Gyakorlati feladat: Elemezzen egy tanórarészletet (videó vagy leírás alapján), és állítson össze visszajelzési tervet a mentorált számára!

5. tétel Reflektív beszélgetés vezetése.

Gyakorlati feladat: Mutassa be, hogyan segítené mentoráltját abban, hogy ön-reflexióval értékelje egy általa tartott óra erősségeit és fejlesztendő pontjait!

6. tétel Pedagógusi kompetenciák fejlesztése mentorálás során.

Gyakorlati feladat: Készítsen fejlesztési tervet egy olyan mentorált számára, aki tanórai fegyelmezési nehézségekkel küzd!

7. tétel Digitális pedagógia és a mentorálás kapcsolata.

Gyakorlati feladat: Javasoljon három digitális eszközt a mentorált óratervezésének és tanulásszervezésének támogatására, konkrét példákkal!

8. tétel Kommunikációs stílusok a mentori munkában.

Gyakorlati feladat: Játssza el, hogyan adna konstruktív kritikát egy érzékenyebb személyiségű mentoráltk!

9. tétel A mentorálás pszichológiai alapjai (motiváció, támogatás, kiegészítés-megelőzés).

Gyakorlati feladat: Ismertessen egy mentálhigiénés eszközt, amellyel segíthet egy túlterhelt mentorált stresszkezelésében!

10. tétel Tehetséggondozás és differenciálás mentorálási helyzetekben.

Gyakorlati feladat: Készítsen óravázlat-részletet, amelyben bemutatja, hogyan tanácsolná mentoráltjának a különböző képességű tanulók bevonását!

11. tétel Mentori munka tervezése és dokumentálása.

Gyakorlati feladat: Mutassa be, milyen struktúrában vezetné a mentorálási naplót, és milyen információkat rögzítené!

12. tétel Mentorálási gyakorlat értékelése.

Gyakorlati feladat: Készítsen értékelőlapot, amelynek segítségével visszajelzést adhat mentoráltjának a képzés végén a fejlődéséről!

2.6. Munkaerőpiaci kapcsolódások

Az alábbiakban legalább 15 ESCO-kompetencia szerepel, amelyek a mentorpedagógus képzés hallgatói számára elérhetőek és fejleszthetőek. Ezek a kompetenciák ESCO szóhasználattal, rövid nevekkkel és részletes leírásokkal szerepelnek, a releváns ESCO-források alapján megközelítőleg illeszkednek a hivatalos terminológiához.

A képzés a következő – az ESCO³ kategorizálás szerint megadott – munkaerőpiaci kompetenciák fejlesztését szolgálja:

Rövid ESCO kompetencia megnevezés	ESCO kompetencia részletes leírása
munkavégzés digitális eszközökkel és alkalmazásokkal	Egyszerű digitális feladatokat végez, mint például már konfigurált hardver üzemeltetése, információk megtalálása webes keresés útján, szabványos szoftver használata a másokkal való kommunikációhoz vagy együttműködéshez, illetve egyszerű tartalmak létrehozásához és szerkesztéséhez, valamint az eszközök, a személyes adatok és a magánélet védelmét szolgáló szokványos intézkedések kiválasztása a digitális környezetben.
információk, elgondolások és koncepciók feldolgozása	Adatokat értékel, visz be, rögzít, ír át és frissít elektronikus vagy manuális információs rendszerek használatával.
tervezés és szervezés	Tevékenységeket és feladatokat irányít, munkaprogramokat határoz meg, és összehangolja csoportok és egyének tevékenységeit a célkitűzések időben, a költségvetés keretein belül történő teljesítése érdekében.
problémák kezelése	Megoldásokat dolgoz ki és hajt végre a munkavégzés során felmerülő gyakorlati, operatív vagy elméleti problémákra, számos különböző kontextusban.
kreatív és innovatív gondolkodás	Új elképzeléseket fogalmaz meg, vagy meglévőket egyesít innovatív, újszerű megoldások kialakítása céljából.
hatékony munkavégzés	Önállóan, optimális idő-, energia- és költségráfordítással valósít meg célkitűzéseket.
proaktív hozzáállás	Felelősséget vállal a tevékenységek irányításáért, és előretekintő megközelítést alkalmaz a problémák előrejelzésére, ugyanakkor a lehetőségek azonosítására is.
pozitív hozzáállás	Nem riad vissza a problémáktól, rugalmasságról és kitartásról tesz tanúbizonyságot, és módot talál a nehéz életesemények hatásainak megoldására vagy kezelésére.
hajlandóság a tanulásra	Pozitívan viszonyul az új és kihívást jelentő igényekhez, és arra törekszik, hogy tanuljon a nehézségekből.
kommunikáció	Információkat, elképzeléseket, koncepciókat, gondolatokat és érzéseket fejez ki és kommunikál, továbbá képes a nézetkülönbségek formális és informális környezetben történő rendezésére másokkal együtt használt szó-, jel- és szabályrendszerek révén.
mások támogatása	Útmutatást vagy segítséget nyújt a kevésbé tapasztalt vagy kevésbé tájékozott emberek számára, és támogatást nyújt a bajba jutottaknak.
együttműködés munkacsoportokban és hálózatokban	Egy közös cél elérése érdekében támogat vagy fejleszt egy csoportot, tiszteletben tartva mások szerepét és kompetenciáit.
vezető szerep	Másokat irányít, vezet és motivál.
etikai magatartási kódex követése	Az elfogadott elvek szerint végez munkahelyi tevékenységeket, ideértve a tisztességes, átlátható és

³ Az ESCO adatbázis elérhetősége: https://esco.ec.europa.eu/hu/classification/skill_main

Rövid ESCO kompetencia megnevezés	ESCO kompetencia részletes leírása
	pártatlan munkavégzési gyakorlatokat és a többi emberrel szemben tanúsított viselkedést.
környezetvédelmi készségek és kompetenciák alkalmazása	Mérlegeli az egyéni magatartás fizikai és társadalmi környezetre gyakorolt rövid és hosszú távú hatását, és fenntartható munkavégzést és életvitelt alakít ki. Felismeri az egyéni és kollektív felelősséget a helyi és globális környezet védelméért és helyreállításáért, és követendő példát mutat másoknak.

2.7. Specializálódás a képzés során

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

2.8. A mesterképzési szak sajátosságai

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

3. Kompetenciamérések

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

4. Mobilitási ablak

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.

5. Mikrotanúsítványokkal összefüggő rendelkezések, modulok

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható

6. A képzés mintatanterve

6.1. A képzés mintatanterve

A képzés mintatanterve (csatolmányban):



31.2_GTK_a
mentoralas pedagogi

6.2. Tantárgyi megfeleltetés a korábbi mintatantervvel

Ezen képzés esetében nem releváns, illetve nem alkalmazható.